



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАТЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»**

ПРИКАЗ

16.03.2020

г.Гатчина

№ 57

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

На основании письма Министерства Просвещения Российской Федерации № СК-150/03 от 13.03.2020 г. «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», Постановления Правительства Ленинградской области от 13.03.2020 г. № 117 «О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской областной подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Ленинградской области», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения, предотвращения нарушений действующих санитарных норм и правил в образовательном учреждении, на основании распоряжения Комитета образования Гатчинского муниципального района от 16.03.2020 № 04-20-146/20 «Об организации противоэпидемических мероприятий в образовательных учреждениях дошкольного, общего и дополнительного образования Гатчинского муниципального района»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Ввести в образовательном учреждении режим повышенной готовности санитарно-эпидемиологических мероприятий:
 - 1.1. Запретить с 17 марта 2020 года вплоть до отмены запрета проведение в образовательном учреждении театрально-зрелищных, культурно просветительских, зрелищно-развлекательных, спортивных и других массовых мероприятий с числом участников более 300 человек.
 - 1.2. Рекомендовать воздержаться от организованных и частных поездок детей и работников образовательного учреждения за пределы Российской

Федерации, а также от посещения театрально-зрелищных, культурно просветительских, зрелищно-развлекательных, спортивных и других массовых мероприятий, в том числе на территории иных субъектов Российской Федерации.

2. Заместителю директора по АХЧ Оркиной Л.М.:

2.1.обеспечить ежедневную дезинфекцию помещений, вести обработку дезинфицирующим раствором всех поверхностей в образовательной организации, включая подоконники, столы, стулья, шкафы. Особое внимание уделять обработке дверных ручек.

2.2. Взять под личный контроль:

- соблюдение в образовательном учреждении требований санитарного законодательства, в том числе дезинфекционного, питьевого режима, режима питания, проветривания, выполнения детьми правил личной гигиены, принять все меры для проведения своевременных и эффективных дезинфекционных мероприятий с использованием разрешенных к применению в образовательных организациях дезинфекционных средств, создав необходимый их запас.

2.3. особое внимание обратить на соблюдение графиков проведения влажной уборки, регулярность профилактической дезинфекции в учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса, а также на проведение заключительной дезинфекции в период каникул.

2.4. соблюдать кратность и продолжительность проветривания помещений образовательной организации в процессе занятий и принятия дополнительных мер, направленных на эффективное функционирование вентиляционных систем. В целях обеспечения нормируемого качества воздушной среды в помещениях провести проверку эффективности работы вентиляционных систем, их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов.

3. Медицинской сестре Воробьевой Ф.Г.:

3.1.осуществлять мероприятия по выявлению лиц с признаками инфекционного заболевания (повышенная температура тела, кашель и др.) и недопущению нахождения таких обучающихся и работников на учебных (рабочих) местах. Усилить контроль и «утренние фильтры».

3.2. контролировать выполнение комплекса противоэпидемических мероприятий с обязательным введением режима текущей дезинфекции;

3.3. провести инструктаж с работниками столовой о дополнительной дезинфекции помещений, посуды, мер личной гигиены;

3.4. осуществлять контроль за организацией поставки пищевых продуктов, в том числе овощей и фруктов, с обязательным соблюдением условий температурного режима транспортировки, хранения и реализации, наличием полного пакета документов, подтверждающих их качество и безопасность;

4. Филимоновой Е.В.- заместителю директора по ВР:

4.1.проконтролировать проведение классными руководителями классных часов в 5-11 классах на тему «Соблюдение мер личной гигиены обучающихся»;

- 4.2. оформить информационный стенд «Профилактика коронавируса».
5. Заместителям директора вести ежедневный мониторинг по обучающимся, отсутствующим в Образовательном учреждении, перешедшим на дистанционное обучение.
6. Разрешать свободное посещение ребенком образовательной организации на определенный срок (до окончания ограничительных мер в регионе) по личному заявлению родителя. В общеобразовательных организациях при этом организовывать дистанционное обучение данных детей с зачетом образовательных результатов.
7. Учителям-предметникам организовать дистанционное обучение учащихся, обеспечить зачет результатов, представленных обучающимися.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В.Ковалева

С приказом ознакомлены:

Томс (Филимонова Е.В.) 16.03.2020
Рн (Варламова З.Т.) 16.03.2020
Оршера (Орехова А.М.) 16.03.2020