МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

 Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма, перевода, отчисления обучающихся в МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» (далее – Учреждение) разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Приказа Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, СанПин 2.4.4.3172-14;

- других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей всех видов.

1. Общие требования к приему

2.1. МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» организует работу с детьми и подростками преимущественно до 18 лет.

2.2. Приём детей в МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» осуществляется приказом директора Учреждения при предоставлении следующих документов:

* заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
* договора об образовании на обучение по платным дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам;
* иностранным гражданам – документа, подтверждающее право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.3. При подаче заявления о приёме в Учреждение поступающий и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют документ, удостоверяющий его личность.

2.4. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.5. В МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» принимаются все желающие обучающиеся, проживающие на территории Гатчинского муниципального района. Детям, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приёме по причине укомплектованности учебных групп и (или) по состоянию здоровья.

2.7. При приёме ребенка в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующие осуществление образовательного процесса.

2.8. Приём заявлений и зачисление в МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» производится преимущественно до 10 сентября. Заявления родителей регистрируются в журнале регистрации заявлений родителей.

2.9. Занятия с группами первого года обучения начинаются не позднее
11 сентября, с группами второго и последующих годов обучения
с 01 сентября.

2.10. Деятельность детей в МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, школа, театр и другие).

2.11. МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» может организовывать индивидуальную работу с детьми-инвалидами, по предоставлению родителями (законных представителей) соответствующего медицинского заключения.

2.12. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.13. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.14. Комплектование контингента воспитанников в творческие коллективы является компетенцией МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка». Комплектование детей в творческие коллективы производиться на основании Положения о комплектации творческих объединений.

2.15. При приёме ребенка в учебные группы на платной основе, заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями).

2.16. Приём детей может осуществляться в течение учебного года на первый год обучения, на второй и последующие года обучения при наличии заявления родителей (законных представителей), соответствующей подготовки ребёнка по выбранному направлению и вакантных мест в учебных группах.

3. Перевод обучающихся

* 1. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть переведены обучающиеся, успешно прошедшие обучение по дополнительной общеобразовательной программе предыдущего года обучения.
	2. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод обучающегося в другое образовательное учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительную общеразвивающую программу соответствующего уровня и направленности, при согласии этого образовательного учреждения.
	3. Перевод обучающихся осуществляется приказом директора.
1. Отчисление обучающихся

4.1. МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка» вправе отчислить обучающегося по следующим основаниям:

* освоение в полном объёме реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;
* по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* в случае увольнения педагога дополнительного образования;
* по инициативе МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка», в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка», повлекшего по вине обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка»;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка», осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка», осуществляющей образовательную деятельность;
* в случае пропуска занятий обучающимся без уважительной причины более двух месяцев подряд;
* просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
* невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
* в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Решение об отчислении учащегося утверждается приказом директора
МБОУ ДО «ГДДТ «Журавушка».

1. Приостановление образовательных отношений
	1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется:

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося, осваивающего дополнительную общеразвивающую программу;

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, осваивающего дополнительную общеразвивающую программу;

5.2. В заявлении о приостановлении образовательных отношений указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- название творческого объединения;

- причины приостановления образовательных отношений;

- срок приостановления образовательных отношений;

- дата, подпись совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя).

5.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы. При этом срок приостановления образовательных отношений, указанных в заявлении, должен быть разумным.