

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеколпанская средняя общеобразовательная школа»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Кружка «Компьютерный клуб»

Предмет: **информатика**

Класс: 5-6

Срок реализации: 1 год

Разработчик программы: Венедиктова Ольга Александровна

Пояснительная записка

Программа кружка по информатике в V-VI классах направлена на достижение следующих целей:

- формирование общеучебных умений и способов интеллектуальной деятельности на основе методов информатики;
- формирование у учащихся навыков информационно-учебной деятельности на базе средств ИКТ для решения познавательных задач и саморазвития;
- усиление культурологической составляющей школьного образования;
- пропедевтика понятий базового курса школьной информатики;
- развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

Для достижения комплекса поставленных целей в процессе изучения информатики и ИКТ необходимо решить следующие задачи:

- показать учащимся роль информации и информационных процессов в их жизни и в окружающем мире;
- организовать компьютерный практикум, ориентированный на: формирование умений использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом и графикой в среде соответствующих редакторов); овладение способами и методами освоения новых инструментальных средств; формирование умений и навыков самостоятельной работы; стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
- организовать работу по овладению первичными навыками исследовательской деятельности, получения опыта принятия решений и управления объектами с помощью составленных для них алгоритмов;
- создать условия для овладения основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умения правильно, четко и однозначно формулировать мысль в понятной собеседнику форме; умения выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ.

Общая характеристика кружка

Планируемые результаты изучения кружка

Воспитанник научится:

- понимать и правильно применять на бытовом уровне понятий «информация», «информационный объект»;
- приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
- приводить примеры древних и современных информационных носителей; классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
- определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;
- различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;
- запускать на выполнение программу, работать с ней, закрывать программу;
- создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;
- работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
- вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
- применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;
- выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;

- использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
- создавать и форматировать списки;
- применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;
- использовать основные приёмы создания презентаций в редакторах презентаций;
- осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);
- ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);
- соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Воспитанник получит возможность:

- овладеть приёмами клавиатурного письма;
- научиться систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;
- сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;
- создавать объёмные текстовые документы, включающие списки, таблицы, диаграммы, рисунки;
- осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
- оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
- видоизменять готовые графические изображения с информационными объектами.

Регулятивные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- целеполаганию, преобразованию практической задачи в познавательную;
- самостоятельно анализировать условия достижения цели;
- планировать пути достижения целей;
- самостоятельно контролировать свое время и управлять им;
- адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать ее с позициями партнеров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.

Познавательные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- объяснять явления, процессы, связи и отношения.

Предметные образовательные результаты

Основные предметные образовательные результаты, достигаемые в процессе пропедевтической подготовки школьников в области информатики и ИКТ

Владение следующими знаниями	Владение следующими умениями
«Основы компьютерной графики»	
<ul style="list-style-type: none"> • правила работы за компьютером; • назначение главного меню; • назначение и возможности графического редактора; настраивать панель «Инструменты». • понятие фрагмента рисунка; редактора Paint; • понятие файла; • точные способы построения геометрических фигур; • понятие пикселя и пиктограммы; • понятие конструирования; • технологию конструирования из меню готовых форм; • создавать меню типовых элементов мозаики; 	<ul style="list-style-type: none"> • работать мышью; • выбирать пункты меню; • запускать программу и завершать работу с ней; • создавать простейшие рисунки с помощью инструментов; • сохранять и открывать графические файлы • использовать при построении геометрических фигур клавишу shift • создавать и конструировать разнообразные графические объекты средствами графического редактора
«Изучаем текстовые редакторы»	
<ul style="list-style-type: none"> • основные объекты текстовых документов и их параметры; • этапы создания и редактирования текстового документа; • этапы форматирования текста; • этапы копирования, перемещения и удаления фрагментов текста через буфер обмена. 	<ul style="list-style-type: none"> • применять текстовый процессор для набора, редактирования и форматирования текстов, создания списков и таблиц; • работать с конкретным текстовым редактором; • создавать текстовые документы с включением таблиц, рисунков.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения кружка

Личностные образовательные результаты

- широкие уровни и продолжению обучения с использованием средств и методов познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность учащихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала
- готовность к повышению своего образовательного информатики и ИКТ;
- интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
- основы информационного мировоззрения – научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе, технике как одну из важнейших областей современной действительности;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
- способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания

основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные образовательные результаты

Основные метапредметные образовательные результаты, достигаемые в процессе пропедевтической подготовки школьников в области информатики и ИКТ:

- уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм»;
- владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; хранение и обработка информации; поиск, передача и хранение информации),
- владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ

Содержание кружка «Компьютерный клуб»

Тема 1. Обучение работе на компьютере (4ч.)

Назначение основных устройств компьютера. Правила работы за компьютером. Назначение объектов компьютерного рабочего стола. Понятие компьютерного меню. Освоение технологии работы с меню.

Тема 2. Освоение среды графического редактора Paint (6ч.)

Что такое компьютерная графика. Основные возможности графического редактора Paint по созданию графических объектов. Панель Палитра. Панель Инструменты. Настройка инструментов рисования. Создание рисунков с помощью инструментов.

Тема 3. Редактирование рисунков (6ч.)

Понятие фрагмента рисунка. Технология выделения и перемещения фрагмента рисунка. Сохранение рисунка на диске. Понятие файла. Открытие файла с рисунком.

Тема 4. Точные построения графических объектов (8ч.)

Геометрические инструменты. Использование клавиши shift при построении прямых, квадратов, окружностей. Редактирование графического объекта по пикселям. Понятие пиктограммы.

Тема 5. Преобразование рисунка (4ч.)

Отражения и повороты. Наклоны. Сжатия и растяжения рисунка.

Тема 6. Конструирование из мозаики (6ч.)

Понятие типового элемента мозаики. Понятие конструирования. Меню готовых форм – плоских и объемных. Конструирование с помощью меню готовых форм.

«Изучаем текстовые редакторы»**Тема 7. Общая характеристика текстового процессора (3ч.)**

История обработки текстовых документов. Назначение текстового редактора. Назначение Основного меню. Команды Основного меню текстового редактора. Технология ввода текста.

Тема 8. Текстовый редактор Блокнот (6ч.)

Набор и редактирование текста. Вставка, удаление и замена символов. Вставка и удаление пустых строк. Действие с фрагментом текста: выделение, копирование, удаление, перемещение.

Тема 9. Текстовый редактор WordPad (7ч.)

Оформление абзаца и заголовка. Изменение размера и начертание шрифта. Метод выравнивания. Панель форматирования. Форматирование абзаца. Ввод и загрузка текста. Нумерованные и маркированные списки.

Тема 10. Текстовый редактор MicrosoftWord (10ч.)

Объекты текстового документа и их параметры. Способы выделения объектов текстового документа. Форматирование текста. Оформление текста в виде таблицы и печать документа. Включение в текстовый документ графических объектов.

Тема 11. Компьютерный практикум (8ч.)

Выполнение практических работ по изученному материалу.

4 часа на проведение культурных мероприятий на каникулах.

Тематическое планирование

70часов (2 ч в неделю)

№ п/п	Название темы	Количество часов		
		общее	теория	практика
«Основы компьютерной графики»				
1	Обучение работе на компьютере	4	2	2
2	Освоение среды графического редактора Paint	6	2	4
3	Редактирование рисунков	6	2	4
4	Точные построения графических объектов	8	3	5
5	Преобразование рисунка	4	2	2
6	Конструирование из мозаики	6	3	3
	Итого	34	14	20
«Изучаем текстовые редакторы»				
1	Общая характеристика текстового процессора	3	3	0
2	Текстовый редактор Блокнот	6	3	3
3	Текстовый редактор WordPad	7	2	5
4	Текстовый редактор MicrosoftWord	10	3	7
5	Компьютерный практикум	8	0	8
	Итого	34	11	23
	Резерв и каникулы	2	2	
	Итого за год:	70	27	43

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Теория	Практич. занятия	Вид контроля
«Основы компьютерной графики» (34 часа)					
Раздел 1	Обучение работе на компьютере	4			
1.1	Информация. Информатика. Компьютер		1		
1.2	Как устроен компьютер		1		
1.3	Рабочий стол. Управление мышью. Запуск программ			1	
1.4	Практическая работа по теме: «Обучение работе на компьютере»			1	Пр/р
Раздел 2	Освоение среды графического редактора Paint	6			
2.1	Назначение графического редактора Paint. Компьютерная графика		1		
2.2	Инструменты рисования. Настройка инструментов			1	
2.3	Панель Палитра. Изменение Палитры		1		
2.4	Свободное рисование			1	
2.5	Редактирование компьютерного рисунка			1	
2.6	Практическая работа по теме: «Освоение среды графического редактора Paint»			1	Пр/р
Раздел 3	Редактирование рисунков	6			
3.1	Понятие фрагмента рисунка		1		
3.2	Выделение, перенос, копирование		1		
3.3	Понятие файла. Сохранение созданного рисунка			1	
3.4	Открытие сохраненного рисунка			1	
3.5	Сборка рисунка из деталей			1	
3.6	Практическая работа по теме: «Редактирование рисунков»			1	Пр/р
Раздел 4	Точные построения графических объектов	8			
4.1	Геометрические инструменты		1		
4.2	Инструменты рисования линий. Построение линий		1		
4.3	Построение фигур			1	
4.4	Что такое пиксель и пиктограмма		1		
4.5	Изменение масштаба просмотра рисунков			1	
4.6	Редактирование рисунков по пикселям			1	
4.7	Создание пиктограммы			1	
4.8	Практическая работа по теме: «Точные построения графических объектов»			1	Пр/р
Раздел 5	Преобразование рисунка	4			
5.1	Выполнение команд наклона, отражения и поворота		1		
5.2	Растяжение и сжатие		1		

5.3	Исполнение надписи			1	
5.4	Практическая работа по теме: «Преобразование рисунка»			1	Пр/р
Раздел 6	Конструирование из мозаики	6			
6.1	Творческая работа «Меню готовых форм»		1		
6.2	Творческая работа «Конструирование из кубиков»			1	
6.3	Проектная работа «Композиция из кубиков»			1	
6.4	Практическая работа по теме: «Конструирование из мозаики»			1	
6.5	Итоговое тестирование				тест
6.6	Виртуальная экскурсия «Графика»				
	Итого:	34	14	Пр.р - 20	Тест 1
«Изучаем текстовые редакторы» (34 часа)					
Раздел 7	Общая характеристика текстового процессора	3			
7.1	История обработки текстовых документов		1		
7.2	Характеристики текстовых редакторов		1		
7.3	Объекты текстового документа и их параметры		1		
Раздел 8	Текстовый редактор Блокнот	6			
8.1	Ввод текста в редакторе Блокнот		1		
8.2	Редактирование текста		1		
8.3	Что скрывается в строке меню		1		
8.4	Действия с фрагментами текста			1	
8.5	Сохранение данных на компьютере			1	
8.6	Практическая работа по теме: «Текстовый редактор Блокнот»			1	Пр/р
Раздел 9	Текстовый редактор WordPad	7			
9.1	Оформление абзаца и заголовка		1		
9.2	Изменение размера и начертание шрифта. Метод выравнивания		1		
9.3	Панель форматирования. Форматирование абзаца			1	
9.4	Ввод и загрузка текста			1	
9.5	Нумерованные и маркированные списки			1	
9.6	Работа с клавиатурным тренажером			1	
9.7	Практическая работа по теме: «Текстовый редактор WordPad»			1	Пр/р
Раздел 10	Текстовый редактор MicrosoftWord	10			
10.1	Знакомимся с текстовым процессором MicrosoftWord		1		

10.2	Способы выделения объектов текстового документа		1		
10.3	Создание и редактирование текстового документа			1	
10.4	Форматирование текста			1	
10.5	Оформление текста в виде таблицы			1	
10.6	Печать документа			1	
10.7	Вставка в текст рисунка			1	
10.8	Оформление художественных заголовков			1	
10.9	Практическая работа по теме: «Текстовый редактор MicrosoftWord»				
10.10	Итоговое тестирование				тест
Раздел 11	Компьютерный практикум	8			
11.1	Виртуальная экскурсия «Форматирование»			1	
11.2	Работа над проектом «Текст и графика»			1	
11.3	Работа над проектом «Поздравительная открытка»			1	
11.4	Работа над проектом «Поздравительная открытка»			1	
11.5	Творческая работа «Чему я научился»			1	
11.6	Творческая работа «Чему я научился»			1	
11.7	Творческая работа «Чему я научился»			1	
11.8	Защита творческих проектов			1	
	Итого:	68	11	Пр-23	Тест-1
	Каникулярное время :	2	2		
	Итого за год:	70	27	43	

Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения процесса дополнительного образования

Список литературы для учащихся

- Босова Л. Л., Босова А. Ю. Информатика : учебник для 5 класса 4-е изд., испр. и доп. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016
- Информатика и ИКТ: 6 класс: Учебник. 2-е изд.,/ Под ред. Л.Л. Босова– М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016 г
- Дуванов А.А., Азы информатики. Рисуем на компьютере. Книга для ученика.- СПб.: БХВПетербург, 2010.- 352с.: ил.
- Макарова Н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф., Симонова И.В. Информатика 5-6 класс (начальный курс) Питер, 2009.
- Макарова Н.В., Волкова И.В., Николайчук Е.С. и др. / Под ред. Макаровой Н.В. Информатика Питер Пресс, 2009-2012. Интернет ресурсы:
- www.metod-kopilka.ru – Методическая копилка учителя информатики
- <http://www.klyaksa.net/> - Информатика и ИКТ в школе. Компьютер на уроках
- <http://www.issl.dnttm.ru> — сайт журнала «Исследовательская работа школьника».
- http://www.nmc.uvuo.ru/lab_SRO_opit/posobie_metod_proektov.htm
- <http://www.fsu-expert.ru/node/2251> - ИНФОРМАТИКА и ИКТ. Программа для базового уровня (системно-информационная концепция);
- <http://www.5byte.ru/8/0006.php> - Информатика на пять
- <http://festival.1september.ru/> - фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://go-oo.org> -Свободный пакет офисных приложений
- <http://www.gimp.org/> - GIMP (Гимп) — растровый графический редактор
- <http://www.inkscape.org/> - Inkscape Векторный графический редактор
- <http://www.softcore.com.ru/graphity> - Программа может служить отличной заменой стандартному графическому редактору Paint. <http://www.inernika.org/users/astana-ch-41/works> - Видеоуроки Gimp Кольцова Михаила
- Петровича взяты с сайта Открытого педагогического сообщества
- <http://www.progimp.ru/articles/> - уроки Gimp
- http://snezhzhka.ya.ru/replies.xml?item_no=363 про Gimp

Список литературы для учителя

- Концепция фундаментального ядра содержания общего образования
- <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=2619>
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования приказ № 1897 Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г
- <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=2588>
- Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (от 05.03.2004 г. № 1089) Часть I. Начальное общее образование. Основное общее образование
- <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p1/1287/> Часть II. Среднее (полное) общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p2/1288/>
- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России
- <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=985>
- Обязательный минимум содержания образования по информатике. Информатика и образование
- № 7, 1999 г., ISSN 0234-0453

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Кол-во учебных недель: 35.

№	Дата по плану	Дата по факту	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.	04.09.19		15.50-16.35	беседа	1	Информация. Информатика. Компьютер	уч.класс	
2.			16.45-17.30	беседа	1	Как устроен компьютер	уч.класс	
3.	11.09.19		15.50-16.35	беседа	1	Рабочий стол. Управление мышью. Запуск программ	уч.класс	Тесты
4.			16.45-17.30	беседа	1	Практическая работа по теме: «Обучение работе на компьютере»	уч.класс	Тесты
5.	18.09.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Назначение графического редактора Paint. Компьютерная графика	Компьютерный класс	Практические задания.
6.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Инструменты рисования. Настройка инструментов	Компьютерный класс	Практические задания.
7.	25.09.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Панель Палитра. Изменение Палитры	Компьютерный класс	Практические задания.
8.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Свободное рисование	Компьютерный класс	Практические задания.
9.	02.10.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Редактирование компьютерного рисунка	Компьютерный класс	Практические задания.
10.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Освоение среды графического редактора Paint»	Компьютерный класс	Практические задания.
11.	09.10.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Понятие фрагмента рисунка	Компьютерный класс	Практические задания.
12.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Выделение, перенос, копирование	Компьютерный класс	Практические задания.
13.	16.10.19		15.50-16.35	Беседа	1	Понятие файла. Сохранение созданного рисунка	уч.класс	Работа в рабочей тетради
14.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Открытие сохраненного рисунка	Компьютерный класс	Практические задания.
15.	23.10.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Сборка рисунка из деталей	Компьютерный класс	Практические задания.
16.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Редактирование рисунков»	Компьютерный класс	Практические задания.
17.	06.11.19		15.50-16.35	Практич. Занятие	1	Геометрические инструменты	Компьютерный класс	Практические задания.

				(массовое мероприятие)				
18.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Инструменты рисования линий. Построение линий	уч.класс	Работа в рабочей тетради
19.	13.11.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Построение фигур	Компьютерный класс	Практические задания.
20.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Что такое пиксель и пиктограмма	Компьютерный класс	Практические задания.
21.	20.11.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Изменение масштаба просмотра рисунков	Компьютерный класс	Практические задания.
22.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Редактирование рисунков по пикселям	Компьютерный класс	Практические задания.
23.	27.11.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Создание пиктограммы	Компьютерный класс	Практические задания.
24.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Точные построения графических объектов»	Компьютерный класс	Практические задания.
25.	08.12.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Выполнение команд наклона, отражения и поворота	Компьютерный класс	Практические задания.
26.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Растяжение и сжатие	Компьютерный класс	Практические задания.
27.	15.12.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Исполнение надписи	Компьютерный класс	Практические задания.
28.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Преобразование рисунка»	Компьютерный класс	Практические задания.
29.	22.12.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Творческая работа «Меню готовых форм»	Компьютерный класс	Практические задания.
30.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Творческая работа «Конструирование из кубиков»	Компьютерный класс	Практические задания.
31.	29.12.19		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Творческая мастерская	Компьютерный класс	Практические задания.
32.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Творческая мастерская	Компьютерный класс	Практические задания.
33.	15.01.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Проектная работа «Композиция из кубиков»	Компьютерный класс	Практические задания.
34.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Конструирование из мозаики»	Компьютерный класс	Практические задания.
35.	22.01.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Итоговое тестирование	Компьютерный класс	Практические задания.

36.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Виртуальная экскурсия «Графика»	Компьютерный класс	Практические задания.
37.	29.01.20		15.50-16.35	Беседа	1	История обработки текстовых документов	уч.класс	Работа в рабочей тетради
38.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Характеристики текстовых редакторов	Компьютерный класс	Практические задания.
39.	5.02.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Объекты текстового документа и их параметры	Компьютерный класс	Работа в рабочей тетради
40.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Ввод текста в редакторе Блокнот	Компьютерный класс	Практические задания.
41.	12.02.20		15.50-16.35	беседа	1	Редактирование текста	уч.класс	Работа в рабочей тетради
42.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Что скрывается в строке меню	Компьютерный класс	Практические задания.
43.	19.02.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Действия с фрагментами текста	Компьютерный класс	Практические задания.
44.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Сохранение данных на компьютере	Компьютерный класс	Практические задания.
45.	26.02.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Текстовый редактор Блокнот»	Компьютерный класс	Практические задания.
46.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Ввод текста в редакторе Блокнот	Компьютерный класс	Практические задания.
47.	4.03.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Редактирование текста	Компьютерный класс	Практические задания.
48.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Что скрывается в строке меню	Компьютерный класс	Практические задания.
49.	11.03.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Действия с фрагментами текста	Компьютерный класс	Практические задания.
50.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Сохранение данных на компьютере	Компьютерный класс	Практические задания.
51.	18.02.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Текстовый редактор Блокнот»	Компьютерный класс	Практические задания.
52.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Оформление абзаца и заголовка	Компьютерный класс	Практические задания.
53.	1.04.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Творческая мастерская	Компьютерный класс	Практические задания.
54.			16.45-17.30	Практич.	1	Творческая мастерская	Компьютерный класс	Практические задания.

				занятие			й класс	задания.
55.	8.04.20		15.50-16.35	Мозговой штурм	1	Изменение размера и начертание шрифта. Метод выравнивания	уч.класс	Работа в рабочей тетради
56.			16.45-17.30	Мозговой штурм	1	Панель форматирования. Форматирование абзаца	уч.класс	Работа в рабочей тетради
57.	15.04.20		15.50-16.35	Мозговой штурм	1	Ввод и загрузка текста	уч.класс	Работа в рабочей тетради
58.			16.45-17.30	Мозговой штурм	1	Нумерованные и маркированные списки	уч.класс	Работа в раб тетр
59.	22.04.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Работа с клавиатурным тренажером	Компьютерны й класс	Практические задания.
60.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Текстовый редактор WordPad»	Компьютерны й класс	Практические задания.
61.	29.04.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Знакомимся с текстовым процессором MicrosoftWord	Компьютерны й класс	Практические задания.
62.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Способы выделения объектов текстового документа	Компьютерны й класс	Практические задания.
63.	6.05.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Создание и редактирование текстового документа	Компьютерны й класс	Практические задания.
64.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Форматирование текста	Компьютерны й класс	Практические задания.
65.	13.05.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Оформление текста в виде таблицы	Компьютерны й класс	Практические задания.
66.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Печать документа	Компьютерны й класс	Практические задания.
67.	20.05.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Вставка в текст рисунка	Компьютерны й класс	Практические задания.
68.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Оформление художественных заголовков	Компьютерны й класс	Практические задания.
69.	27.05.20		15.50-16.35	Практич. занятие	1	Практическая работа по теме: «Текстовый редактор MicrosoftWord»	Компьютерны й класс	Практические задания.
70.			16.45-17.30	Практич. занятие	1	Итоговое тестирование	Компьютерны й класс	Практические задания.